

ACTA CAPACITACIÓN DIRECTORAS 2020

SESIÓN 3

I. ANTECEDENTES

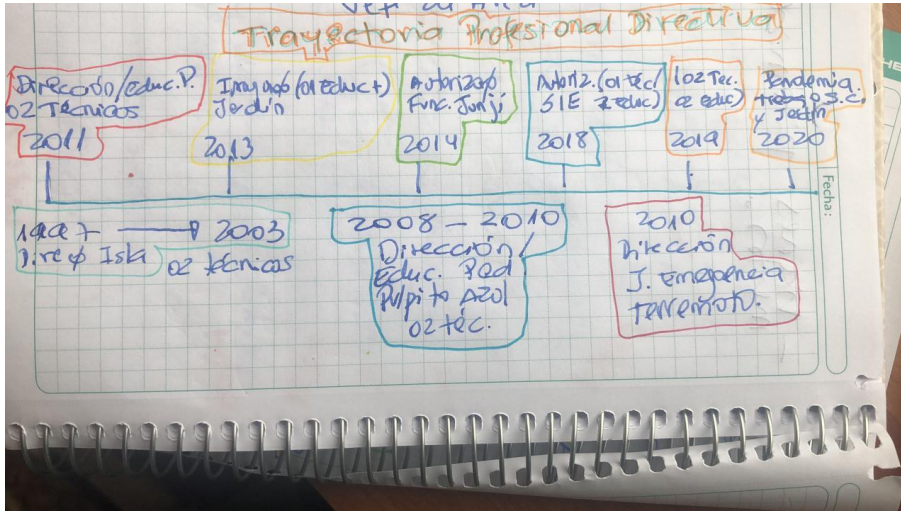
ENCARGADA DIREBIEN	EC Loreto Mondaca Rebolledo
TIPO DE TALLER	Directivo
FECHA DE LA ACTIVIDAD	01 de julio 2020
HORARIO	(08:30 hrs) hora de inicio (10:20 hrs) hora de término
REUNIÓN	N° 3
NOMBRE PARTICIPANTES	EC M. Virginia SILVA Álvarez EC Roxana MERY Casella EC Tatiana BRAVO Redroban EC M Paz LORENZO Mardones EC Paulina CISTERNAS Labarca EC Irma MORIS Contreras EC Roxana SEGUEL Carrillo EC Andrea ZAPATA Villanueva EC Ximena LORCA Ramírez EC Ximena MUÑOZ Escobar EC Priscila BEHRENDSEN Palma EC Francisca MARTÍNEZ Guzmán EP Ley 18712 M José Hernández San Martín
ACTIVIDADES REALIZADAS	<p>1. Actividad 1: Video motivacional Trabajo en equipo.</p> <p>Experiencia entre un mono que lleva a un perro atado de un cordel ante un desafío de un cruce de aguas. Conceptos presentes en el video; desafío, trabajo en equipo, metas, objetivos, dificultades motivación, inspiración, ayuda, cambio, resultados, éxitos.</p> <p>Declaraciones respecto a video motivacional compartido:</p> <ul style="list-style-type: none">- Me sentí como el monito.- Motivación es momentánea, la inspiración es un largo camino.- Lo que significas para el resto.- Hacerlo mejor día a día.- Un trabajo de ponerse en el lugar del otro.- Me cansó, hay un peso grande en el que tenemos que trabajar.- Hay que involucrar al resto, y a veces cometemos errores de no involucrarlos y no compartir el peso que se tiene o lleva. Por lo que no debemos complicarnos la existencia.- Hace sentido en lo profesional y en lo que estamos viviendo, pandemia. Me sentí como el mono.- El líder debe ser el perrito, pero, también otros deben guiarte y

	<p>aportar en ti. Lo que es complejo de llevarlo a cabo, pero, es bonito e incentiva a seguir.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pensar siempre ser el monito es difícil. - Lo que vimos pasa diariamente, estoy de acuerdo que es bueno dejar de ser el monito. Conocer bien a su equipo para delegar a quien corresponda. Delegar es importante. - Todas deben sentir que deben empujar el carro para el autoevaluarse. - En nuestro contexto uno no se enfrenta a lo mismo que en otros lados. <p style="text-align: right;">Declaraciones de 6 directoras,</p> <p>Actividad 2: Línea de trayectoria profesional como equipo, marcando los hitos positivos y desafiantes, desde su comienzo en equipo directivo, hasta el día de hoy, haciendo énfasis en las formas cómo han podido superar las distintas dificultades durante su trayectoria.</p> <p>Se presentan tres líneas de trayectoria profesional desde distintas miradas; organizacional y profesional. Declarando experiencias desde la realidad actual de pandemia, corto plazo, y a largo plazo, con desafíos e hitos relevantes. Identificando relaciones, dificultades y soluciones. Se adjuntan líneas de trayectoria en Anexo A.</p> <p>Actividad 3: Construir un mapa de relaciones de todos los actores de su centro educativo, identificando las formas en que se vinculan, interactúan y coordinan (relaciones positivas, neutrales o conflictivas) Se presentan cuatro mapas de relaciones, desde la mirada orgánica piramidal, y de interacciones circular y/diferentes direcciones. Identificando posibles mejoras de relaciones en su organización. Se adjuntan en Anexo "B" mapas de relaciones de las participantes.</p> <p>Actividad 4 de transferencia: Identificar tres acciones concretas para promover la confianza relacional en su centro educativo, se adjuntan en Anexo "C".</p> <p>Actividad 5 de cierre: Que aprendimos hoy..... Cada directora informa conceptos de aprendizaje de la sesión de trabajo. Se adjunta en Anexo D conceptualizaciones. Se adjunta en Anexo "E" Tabla de participación de cada directora. En Anexo "F", evidencias de la sesión.</p> <p>Se da término a la sesión siendo las 10:20 hrs.</p>
--	---

	Agradeciendo la instancia de reflexión y participación. Próxima reunión 08 de julio a las 08:30 hrs. Se remiten vía e mail a cada participante video y acta de la reunión.
AUSENCIAS	No hubo.
DIFICULTADES PRESENTADAS EN LA SESIÓN	No hubo

ANEXO "A"

LÍNEA DE TRAYECTORIA PROFESIONAL COMO EQUIPO



1. TRAYECTORIA PROFESIONAL:

(Línea de **trayectoria profesional como equipo**, marcando los **hitos positivos y desafiantes**, desde su comienzo en equipo directivo, hasta el día de hoy, haciendo énfasis en las formas cómo han podido **superarlas** distintas **dificultades** durante su trayectoria.)

Nuestra trayectoria profesional como equipo este año, ha sido muy breve, ya que ambas educadoras llegamos a fines de Febrero a conformar este grupo de personas (1 técnico en atención de párvulos y 1 auxiliar de aseo).

Si bien, somos un grupo que ya nos conocemos con anterioridad, nuestro principal hito es el acontecido debido a esta contingencia sanitaria, que nos generó replantear nuestra visión de entrega educativa hacia los niños y niñas de nuestro jardín infantil, teniendo como desafío la misma entrega pedagógica y la relación estrecha con las familias desde una mirada virtual, manteniendo la cohesión del equipo pedagógico desde el punto de vista de la confianza, el compromiso, la motivación y la vocación, lo cual se refleja en la entrega semanal de las diferentes experiencias de aprendizaje planificadas y el material de apoyo entregado.

La dificultad que se observa es que el compromiso de las familias, ya sea por motivos laborales, familiares y personales, no siempre es recíproco a la entrega que el equipo pedagógico da en el día a día.

ANEXO "C"

ACTIVIDAD DE TRANSFERENCIA

REFERENCIAS	CORRESPONDENCIA	REVISAR	VISTA	DISEÑO	PRESENTACIÓN
1. Mejora en las relaciones interpersonales.	• Mejora en las relaciones interpersonales.	• Buen clima laboral.	• Semanales	• Todo el personal	
2. Apoyo logístico de confianza	• Gestión administrativa (viveres, aseo, librería, monitores de seguridad, control asistencia, etc)	• Cumplir con las metas solicitadas.	• Mensual	• Directora, Educadoras	
3. Reflexión pedagógica en espacios de diálogo.	• Equipo docente	• Apoyo mutuo frente a situaciones adversas.	• Mensual	• Todo el personal	
4. PDI	• Mejoras aprendizajes	• Toda vinculación que se establezca con el exterior.	• Anual	• Directora, Educadoras, Padres de Familia	
5. Relaciones interpersonales	• Relaciones interpersonales	• Trabajo en equipo	• Trimestral	• Todo el personal	

2. IDENTIFICAR TRES ACCIONES CONCRETAS PARA PROMOVER LA CONFIANZA RELACIONAL EN SU CENTRO EDUCATIVO

ACTIVIDAD	INDICADORES DE LOGRO	MEIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZOS	RESPONSABLES
PARTICIPAR EN LA PLANIFICACIÓN DE EXP. DE APREND. CON EQUIPO PEDAGÓGICO.	-LOGRAR EL TRABAJO EN LA SUGERENCIA Y APOYO CREACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL JARDÍN INFANTIL	-VERIFICAR LA ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN DE CADA INTEGRANTE.	UNA VEZ AL MES Y EN O POSIBLE UNA VEZ A LA SEMANA.	EQUIPO PEDAGÓGICO
DEMOSTRAR	-ACTIVIDADES IDÓNEAS AL GRUPO DE NIÑOS Y NIÑAS	PLANIFICACIONES Y CÁPSULA DE COMUNICACIÓN	SEMANAL	EQUIPO

3. MAPA DE RELACIONES

CONSTANTE PREOCCUPACIÓN POR EL BIENESTAR DEL EQUIPO DE TRABAJO	DIRECTA	TELEFÓNICA		PEDAGÓGICO
RESPECTAR APORTES E INTERVENCIONES DEL EQUIPO DE TRABAJO EN BENEFICIO COMÚN	INTEGRAR LAS OPINIONES EN LA TOMA DE DECISIONES	ACTIVIDADES Y PLANES DE ACCIÓN.	MENSUAL	DIRECTORA
REUNIONES PERIÓDICAS CON TODO EL PERSONAL DEL JARDÍN.	LOGRAR QUE PARTICIPE EN FORMA ACTIVA DE LAS REUNIONES VOLUNTARIAMENTE.	VERIFICAR LA ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL.	2 VECES AL MES	DIRECTORA
ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES CON EL PERSONAL DEL JARDÍN	LOGRAR QUE TODO EL PERSONAL PARTICIPE EN LAS ACTIVIDADES Y COMPARTIR TANTO DENTRO COMO FUERA DEL HORARIO LABORAL.	VERIFICAR LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO.	FECHAS IMPORTANTES COMO CUMPLEAÑOS, FIESTAS PATRIAS, NAVIDAD, ETC.	ENCARGADA DE EVENTOS Y ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	INDICADORES DE LOGRO	MEIOS DE VERIFICACIÓN	PLAZOS	RESPONSABLES
Reuniones técnicas, tanto de Directora con equipo completo, Educadoras y/o tías, como Educadoras con su grupo de tías de aula.	Preseñcia Participación.	Aportes e ideas.	1 vez al mes.	Directoras Educadoras
Actividades de camaradería, tanto dentro como fuera del establecimiento.	Participación del personal.	Asistencia.	Durante el año.	Equipo.
Delegación de responsabilidades.	Control y creación de estrategias de verificación de su responsabilidad.	Control de tareas delegadas.	Cada 6 meses.	Cada Educadora.

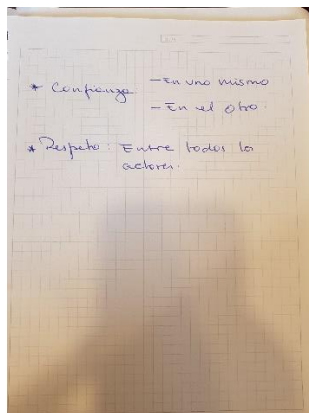
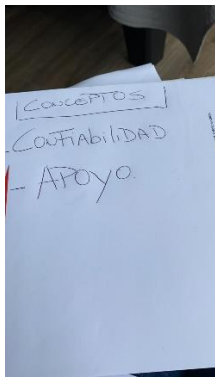
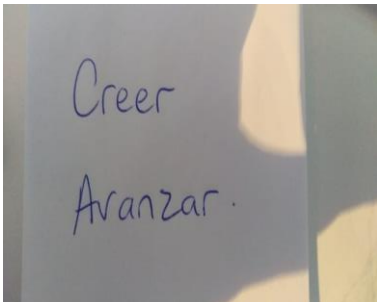
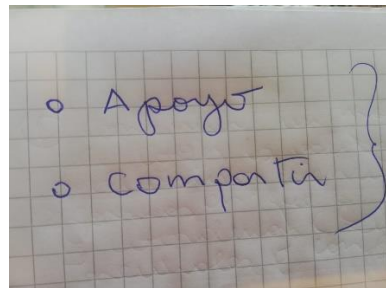
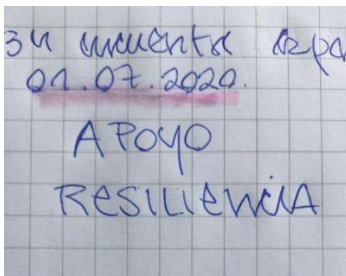
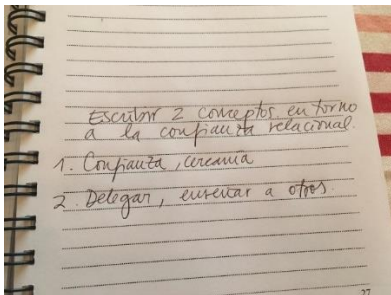
Handwritten notes on a grid background, detailing various activities and responsibilities. The text is written in Spanish and includes phrases like 'Reunión de equipo', 'Reunión de tías', 'Reunión de padres', 'Reunión de docentes', 'Reunión de directora', 'Reunión de personal', 'Reunión de tías', 'Reunión de padres', 'Reunión de docentes', 'Reunión de directora', 'Reunión de personal'. There are also some drawings and arrows indicating relationships or flows between different groups.

ANEXO "D"
ACTIVIDAD DE CIERRE

Que aprendimos hoy.....

Se resumen en conceptos lo aprendido en la sesión de confianza relacional.

COMPARTIR, ACOMPAÑAMIENTO, DESAFÍOS,
DESAFÍOS, TRABAJO EN EQUIPO,
EQUIPO, CONFIAR, **CONFIABILIDAD, CONFIANZA, CONFIANZA,**
CREER, AVANZAR, RESPETO, **APOYO, APOYO, APOYO,**
RESILENCIA, AUTOCUIDADO,
RETROALIMENTACIÓN, DELEGAR.



ANEXO "E"

TABLA DE PARTICIPACIÓN

JI/SC/CR	ACTIVIDADES				
	VIDEO	TRAYECTORIA	MAPA RELACIONAL	ACTIVIDAD DE TRANSFERENCIA	QUÉ APRENDIMOS
Andrea Zapata		X		X	X
M Paz Lorenzo	X			X	X
Tatiana Bravo		X			
Priscila Behrendsen			X		X
Ximena Lorca			X		x
Roxana Mery		X			X
M José Hernández	X				X
Ximena Muñoz			X		X
Irma Moris	X				x
Roxana Seguel	X				
Paulina Cisternas				X	X
Francisca Martínez	X				X
María Virginia Silva	X		X		

ANEXO "F" EVIDENCIAS

