



**SERVICIO DE BIENESTAR SOCIAL DE LA ARMADA**  
**DEPARTAMENTO DE BIENESTAR SOCIAL II. ZONA NAVAL**  
**POSTULACIÓN CONTRATO CÓDIGO DEL TRABAJO**

PÁGINA: 1 de 1

**DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CARGO**

Encargado(a) de la venta de entradas a público que ingresa a las piscinas y realizar la atención de Quiosco, considera arqueo y cierre de valores al término de la jornada, durante la temporada estival.

**REQUISITOS DEL CARGO**

<b>Cargo</b>	Vendedores(as) de entradas / Vendedores(as) Quioscos para piscinas Centros Recreativos.
<b>Especialidad</b>	s/e
<b>Experiencia Laboral</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia laboral acreditada como cajera a lo menos 1 año.</li><li>- Conocimientos básicos en cierre de caja.</li><li>- Experiencia en atención al Cliente.</li><li>- Experiencia uso pc nivel usuario.</li></ul>
<b>Capacitaciones Requeridos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Cursos de Primeros Auxilios.</li></ul>
<b>Conocimientos Relevantes</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uso transbank.</li></ul>

**ANTECEDENTES REQUERIDOS**

1. Curriculum Vitae.
2. Copia Cédula de Identidad.

**CONDICIONES DEL CONTRATO**

<b>Tipo Contrato</b>	Empleado Público Ley 18.712 (Afecto a las Normas de Código del Trabajo).
<b>Jornada de Trabajo</b>	45 horas Semanales. (Incluye días domingo y festivos).
<b>Lugar de Trabajo</b>	Departamento de Bienestar Social de la Ila. Zona Naval.

**POSTULACIÓN Y ENVÍO DE ANTECEDENTES INDICANDO PRETENSIONES DE RENTA**

División de Recursos Humanos, Avenida Montt N° 126 Base Naval, Talcahuano.

- Contacto: Lilian García Ponce / [lgarcia@armada.cl](mailto:lgarcia@armada.cl) / 412746004.
- Contacto: Luis Garrido Miranda / [lgarridom@armada.cl](mailto:lgarridom@armada.cl) / 412745573.

**PLAZO DE RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES**

Hasta el viernes 06 de octubre de 2023.